



SECRETARÍA DE
AMBIENTE



1. Agenda presentación del proyecto: *Implementación de Fase I del Plan Estratégico Serranía Del Zuque*

1. Presentación de los asistentes
2. Presentación y consideración de reglas de juego para el espacio.
3. Presentación de la resolución DRBC No. 01247000092 de 26 JUN. 2024 de la CAR
4. Aclaración de inquietudes acerca de la resolución DRBC No. 01247000092 de 26 JUN. 2024 de la CAR
5. Construcción de acuerdos para próximos espacios
6. Cierre

2. Metodología

Día: Julio-23- 2024

Horario: 17:00 – 19:00

Metodología Virtual: <https://meet.google.com/qtm-fcde-iux>

Objetivo general: Reanudar la implementación de la Estrategia de Participación y Educación con las comunidades del área de influencia directa del proyecto, en aras de mitigar los conflictos socioambientales presentados por el avance de las intervenciones y propender por el buen funcionamiento del aula ambiental el cual es el objetivo principal del uso de este espacio.

Objetivos específicos:

- Presentar el articulado de la resolución DRBC No. 01247000092 de 26 JUN. 2024 de la CAR
- Aperturar y acordar con la comunidad el segundo espacio de trabajo
- Articular propuesta de trabajo con comunidad

1. Metodología de Trabajo:

MOMENTO 1

PRIMER MOMENTO: Presentación de la Actividad		
Actividad	Tiempo	Descripción
Presentación de los asistentes	10 minutos	<ul style="list-style-type: none">● Se realiza la presentación de los participantes, cada uno indica el lugar de residencia, la organización o institución que representa.● Se enviará el link de Google forms para que se inscriban● Se les pedirá permiso para la grabación de la reunión

PRIMER MOMENTO: Presentación de la Actividad		
Actividad	Tiempo	Descripción
Explicación de la dinámica	5 minutos	<p>Se les informa a los participantes, cuál será el objetivo de la reunión, los puntos del orden del día y la presentación de los roles específicos de los profesionales de la SDA. Se aclara en este punto, que se tendrá uso de la palabra por parte de la comunidad, donde la intervención durará máximo 2 minutos y tendrá derecho a réplica 2 veces, por cada artículo, a fin de optimizar el tiempo estimado. Se aclara que este tiempo aplicará tanto para comunidad como para instituciones.</p> <p>Se aclara que la actividad no se constituirá en un debate, sino en un escenario de participación, por lo que luego de la presentación a cargo de la SDA, la comunidad podrá expresar sus inquietudes, dudas o sugerencias respecto a lo presentado</p> <p>NOTA: la persona apoyo social recoge todos los aportes que brinda la comunidad para ser consignados en el acta.</p>

MOMENTO 2

SEGUNDO MOMENTO: Presentación del articulado		
Presentación de la resolución DRBC No. 01247000092 de 26 JUN. 2024 de la CAR	<p>1. 30 minutos de presentación del articulado</p> <p>2. 3 minutos de break</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se dará inicio al ejercicio, proyectando la matriz de Excel: Plan de trabajo Serranía del Zuque o la presentación articulado Zuque, en donde los profesionales de la SDA, pasarán a explicar, artículo por artículo o la información con la que se cuenta,, lo solicitado en la resolución de la CAR A medida que los profesionales de la SDA van explicando los contenidos de cada artículo, la comunidad irá escribiendo en el espacio de comentarios, sus dudas, inquietudes, claridades y sugerencias, en donde un profesional social se encargará de guardarla en un documento de Word o excel, de acuerdo a la categoría de la pregunta, duda o sugerencia. Se dará un tiempo de break, para organizar las preguntas que la comunidad haya dejado en el chat, se irá registrando la matriz de preguntas y se irá informando a cada profesional encargado sobre la duda que manifestó la comunidad
Aclaración de inquietudes acerca de la resolución DRBC No. 01247000092 de 26 JUN. 2024 de la CAR	60 minutos de resolución de preguntas de la comunidad	<ul style="list-style-type: none"> Una vez finalizada la explicación, el relator pasará a leer, por cada artículo lo que consignó la comunidad, en donde se le hará la pregunta al profesional encargado, éste pasará a responder y posteriormente el relator le preguntará al grupo o a la persona encargada de hacer la pregunta, si desea hacer uso de su réplica, de tal forma de garantizar la respuesta a cada solicitud que realice la comunidad. Link donde se consignaron las preguntas: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1H22bAhAym32Qx

SEGUNDO MOMENTO: Presentación del articulado		
		3KVd0vQg_Knwtpn23Uc/edit?usp=sharing&oid=115032163190757021310&rtpof=true&sd=true
<p>Construcción de acuerdos para próximos espacios</p>	<p>4. 15 minutos de acuerdos con la comunidad</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Luego de resueltas las inquietudes de la comunidad, se procederá a explicarles sobre las actividades que, desde el componente social se ejecutarán, invitándoles a participar de la construcción de una matriz DOFA, en un segundo espacio de reunión, el cual buscará generar propuestas de trabajo encaminado a la apropiación de la obra, por parte de la comunidad

Roles de los organizadores:

Relator: Estará encargado de guiar el proceso, explicando los momentos y la intención de cada paso.

Apoyo temática construcción de la obra: Estará encargado de explicar lo concerniente a la construcción de la obra, los ajustes que se realizaron, los materiales que se usarán en la misma y la proyección de las aulas, además de aclarar cuál es el espacio que finalmente ocupará la obra.

Apoyos:

- Se requieren dos (2) orientadores, estarán pendientes de los comentarios que realice la comunidad en el espacio del chat, a fin de tenerlos organizados por categorías, las cuales serán por cada número del articulado
- Medirán los tiempos para que el grupo realice la actividad de manera oportuna y los tiempos en los que intervendrá la comunidad en cada apartado